



车间目视管理和执行标准

一、责任区划分

1. 根据公司实际情况划分各部门责任区。

2. 根据“谁管理，谁负责”和“谁使用，谁负责”原则进行责任追踪，解释为：

①部门负责人是本部门目视第一责任人，包括：借给他人使用区域；

②使用该区域的责任人有义务和责任搞好本区域目视工作。

3. 公司目视领导小组只问责责任区第一责任人，第一责任人有权利和义务对其下属责任人和借用区域负责。

4. 每个部门目视看板正上方必须安装部门区域和消防设施布局图。

二、区域和通道划分

1. 区域基本分为：操作区、物料区、通道；

2. 有摆放物料的地方，就必须有通道；

3. 主通道必须保证公司大型叉车通过，宽度不能低于 2.5 m，特殊情况须告管理小组执行（副）组长批准；

4. 区域内通道简称辅通道，宽度根据实际需要确定，宽度不小于 80 cm。



车间目视管理和执行标准



三、线条和画线要求；

1. 主通道线：黄色实线，宽度为 10 cm；

定位线、区域线和辅通道：黄色实线，宽度为 4 cm；



辅通道黄色实线宽度为 4 cm

2. 危险区域、不合格或废品区：红色实线，宽度为 4 cm；

3. 箭头：黄色，方向与通道线平行，居通道正中央，根据“就近和逃生路线”原则方向指引，全厂固定一个格式；



车间目视管理和执行标准

4. 线条不得缺失和破损，保持颜色清晰。

四、定制要求

1. 能够移动设备、工具等，必须有定位线；已固定的设备和工具可不需要定位线。



2. 存放物料地方必须物料区域定位线。

3. 画定位线方法：

① 采用宽度 4 cm 黄色实线；方式一：密闭式；方式二：四角或者四周根据实际采用；

② 定位线与被定位对象间距不可超过 0.5 cm。

五、物料和设备摆放要求

1. 单体包装重量超过 10 kg 高度不可超过 1.8 m；

2. 各类层叠摆放物料不可超过 5 层；

3. 摆放物料不可超过存货甲板；

4. 物料上标志牌必须面向通道方向，容易别人识别；

5. 大型物料存放区火仓库进门处必须有储物看板。



六、标识要求

1. 颜色：①不合格、报废、警示类：白底红字；②其余：蓝底白字；
2. 规格：①大号：A3（0.42 m×0.3 m）；②小号：A4（0.21 m×0.3 m）；
3. 字体：宋体；
4. 高度：①1.8 m；②3.5 m；
5. 位置：面向通道或人员操作方向；
6. 对象：①产品；②物料；③危险品；④区域；⑤工具；⑥文件；
7. 排版：优先一行，其次两行；
8. 挂法：优先固定，次之悬挂。

七、颜色要求；

1. 管道颜色：①水管：灰色；②气管：黄色；③线管：白色；④高温管：红色；⑤高压气管：红色；⑥楼梯栏杆：黄色；⑦消防管：红色；
2. 区域：
 - ①黄色（实线）：一般通道线、区画线、固定物品定位线；
 - ②绿色：合格区；
 - ③红色：不合格区、废品区、危险区；
 - ④红色斑马线：不得放置、不得进入等；



车间目视管理和执行标准



⑤黄黑斑马线：警告、警示（地面突起物、易碰撞处、坑道、台阶等）；

⑥红色：配电装置、消防栓处、升降梯下。

八、看板要求

1. 规格：同目前看板一直，增加一块；
2. 内容：①目视知识；②评比成绩；③改善图片前后对比；④员工目视创新；
3. 位置：办公室和车间进门附近；
4. 其他要求：①每周更新 1 次；②确定轮流责任人。

九、储物看板要求

1. 规格：根据实际情况定；
2. 对象：仓库或车间仓库门前；



车间目视管理和执行标准



3. 要求：①及时更新。②准确。③方便查找。④内容：位置、品牌、数量。

本规定由某企业生产部起草

若有任何疑问可随时拨打来电 0592-5901052